**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФГБОУ ВО «КАЛУЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ИМ. К.Э. ЦИОЛКОВСКОГО»**

**ИНСТИТУТ ИСТОРИИ И ПРАВА**

**Кафедра таможенного дела**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Утверждено**на заседании Учебно-методическойкомиссии Института истории и правапротокол № \_\_ от « » декабря 201\_\_ г.Директор /И.Н. Берговская/ |
| **Одобрено**Учебно-методической комиссиейИнститута истории и правапротокол № \_\_ от « » декабря 201\_\_ г.Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Берговская И.Н./ | **Одобрено**на заседании кафедры «Таможенное дело»протокол № \_\_ от « » декабря 201\_\_ г.Зав. кафедрой \_\_\_ /О.М. Петрушина/ |

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**по написанию курсовой работы по дисциплине «Таможенные платежи»**

специальность 38.05.02 «Таможенное дело»

специализация: «Таможенный менеджмент»

«Таможенные платежи и валютное регулирование»

Квалификация - специалист

Форма обучения – очная, заочная

**Калуга 2015**

 О.М. Петрушина. Методические указания к выполнению курсовой работы по дисциплине «Таможенные платежи» для студентов, обучающихся по направлению 38.05.02 «Таможенное дело» (программа подготовки специалистов) – Калуга: Калужский государственный университет им. К.Э. Циолковского, кафедра «Таможенное дело», 2015. – 23с.

Рецензенты:

Мигел А.А., к.э.н., доцент, зав. кафедрой «Экономика» Калужского филиала Финансового университета при Правительстве РФ

Чаусов Н.Ю, к.э.н., доцент, зав. кафедрой «Экономики и менеджмента» Калужского государственного университета им. К.Э. Циолковского

Методические указания предназначены для студентов очной и заочной форм обучения по 38.05.02 «Таможенное дело» (программа подготовки специалистов) для подготовки курсовой работы по дисциплине «Таможенные платежи».

В Методических указаниях определены цели и задачи подготовки курсовой работы, выделены основные рекомендации по вопросам выбора темы, разработки структуры, подбора литературных источников, оформления, порядка сдачи и защиты. Представлена примерная тематика курсовых работ, система и критерии оценивания. В приложениях даны образцы оформления заявления на утверждение темы, титульного листа, наглядных материалов (таблиц и рисунков).

**Содержание**

1. Цель, основные требования и этапы выполнения курсовой работы 4

2. Выбор темы курсовой работы и ее утверждение 5

3. Подбор и изучение источников литературы 6

4. Разработка структуры курсовой работы и рекомендации по содержанию 7

5. Оформление работы, порядок сдачи и защиты 9

6. Критерии и параметры оценивания курсовых работ 13

ПРИЛОЖЕНИЕ 1. 17

ПРИЛОЖЕНИЕ 2 19

ПРИЛОЖЕНИЕ 3 20

ПРИЛОЖЕНИЕ 4 21

ПРИЛОЖЕНИЕ 5 22

ПРИЛОЖЕНИЕ 6 23

Курсовая работа по Таможенным платежам является важным видом учебной работы, она выполняется студентами 3 курса очного отделения и 5 курса заочного отделения, обучающихся по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» (специалитет).

Настоящие методические рекомендации призваны помочь студентам самостоятельно решать ряд задач по выбору темы исследования, порядку выполнения работы, по ее композиционному построению, содержанию, способам подачи материала и др. Методические рекомендации являются регламентирующим документом по выполнению курсовой работы, а содержащиеся в них требования следует в максимальной степени учитывать.

1. **Цель, основные требования и этапы выполнения курсовой работы**

**Цель** написания курсовой работы – научить студентов грамотно излагать и применять полученные знания в единстве их теоретического, прагматического и прогностического аспектов.

Курсовая работа предусматривает решение следующих **задач**:

* углубленное научное изучение наиболее актуальных проблем дисциплины;
* обучение постановки целей научного исследования, построения структуры работы, научного изложения собственных размышлений и выводов;
* систематизация, закрепление и расширение знаний по дисциплине;
* сопоставление теоретических положений с современной практикой в экономике России;
* формирование навыков научного исследования, проведения анализа таможенной практики, опыта работы со специализированной литературой.

**Основные требования** к курсовой работе**:**

* глубокая теоретическая проработка исследуемых проблем таможенных платежей на основе обобщения материала учебной литературы, периодических изданий и Интернет-ресурсов;
* проведение аналитической работы с применением методов научного исследования, систематизация статистических данных и их представление в виде таблиц (рисунков);
* рациональное структурирование материала по главам и пунктам (глава: 10-12 страниц, пункт: 3-5 страниц);
* наглядное и иллюстративное представление информации;
* умелое сочетание теоретических положений и практических примеров, взятых из специализированных периодических изданий;
* использование критического подхода, самостоятельная интерпретация разного рода высказываний, точек зрения и выводов других авторов, формирование собственной позиции по проблемному вопросу (вопросам) таможенных платежей;
* обозначение перспектив дальнейшего изучения проблемы, обоснование предложений по реализации целей и задач исследования.

В соответствии с ФГОС ВО подготовки специалистов по специальности 38.05.02 «Таможенное дело» при написании и защите курсовой работы студент должен показать освоение следующих компетенций:

* ПК-2 – владение методами и средствами получения, хранения, обработки информации, навыками использования компьютерной техники, программно-информационных систем, компьютерных сетей;
* ПК-14 – владение навыками по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты;
* ПК-15 - умение применять порядок взыскания задолженности по уплате таможенных платежей;
* ПК-44 - владение навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства.

Единые требования к работе не исключают, а предполагают личную инициативу и творческий подход к разработке каждой темы.

Курсовая работа представляет собой результат выполнения ряда взаимосвязанных этапов:

* выбор темы курсовой работы и ее утверждение;
* подбор, изучение и обобщение материалов из различных источников;
* разработка структуры курсовой работы;
* написание, оформление и сдача курсовой работы;
* подготовка Отзыва научного руководителя и защита работы студентом.

Научный руководитель постоянно контролирует ход подготовки курсовых работ, а возникающие проблемы по срокам и качеству исполнения обсуждаются на заседаниях кафедры.

**2. Выбор темы курсовой работы и ее утверждение**

Работа над курсовой работой начинается с *выбора темы.* Тематика курсовых работ предлагается кафедрой (приложение 1). Однако, студент, исходя из своих научных интересов, может, по согласованию с руководителем, предложить собственную тему курсовой работы, которая должна соответствовать проблематике той дисциплины, в рамках которой работа выполняется. Выбор темы работы должен основываться на изучении содержания проблемы. Только в этом случае он окажется осознанным, что является важной предпосылкой успешного написания работы.

Основная сложность при выборе темы может заключаться в том, что этот выбор и, отчасти, написание работы происходит в процессе изучения предмета, а не по его окончании. В связи с этим студенту целесообразно обратиться к консультациям преподавателя, который направит поиск студента в нужное русло, но в то же время они не заменят работы студента на стадии выбора темы.

Неплохо, если студент, заинтересовавшись еще на первом курсе какой либо из научных проблем будет углублять ее изучение и исследование на старших курсах, выбирая «сквозную» тематику. В этом случае данная проблема будет последовательно изучаться всесторонне, под углом зрения различных дисциплин специальности (например, управление таможенной деятельностью и т.п.). Выполненные курсовые работы могут служить хорошей основой выпускной квалификационной работе, а иногда и кандидатской диссертации.

Не допускается наличие одинаковой темы у двух или более студентов одной учебной группы. В некоторых случаях разрешается (по согласованию с преподавателем) вносить коррективы в название темы с целью недопущения повторов. В целом достаточное количество предлагаемых тем практически не ограничивает выбор студента.

Далее разрабатывается структура курсовой работы, определяется содержание и логическая взаимосвязь выделяемых разделов. Как правило, работа разбивается на 3 главы по 2-3 подглавы в каждой. Более детальное структурирование на главы и подглавы нецелесообразно.

После выбора темы и уяснения основного содержания курсовой работы обязательно составляется ее первоначальный план, который обычно конкретизируется и уточняется в ходе выполнения работы. План – это основа курсовой работы. Он определяет ее логическую структуру, содержание и всю дальнейшую работу над текстом. В его составлении, поиске формулировок отдельных глав и параграфов работы может оказать помощь изучение соответствующих выбранной теме разделов учебной литературы, монографий и научных статей.

Однако, обращаем внимание студентов на часто встречающуюся недопустимую погрешность в этой подготовительной работе. Подчиняя полностью выбор темы имеющемуся материалу и доступной литературе, сокращая творческий, самостоятельный подход к работе, студент приходит к грубой компиляции отдельных глав из разных источников. При этом, прошлое выдается за будущее, а мнение автора используемого источника, как свое собственное без всяких ссылок.

Пункты плана должны быть сформулированы четко и кратко, отображать суть того, что излагается. Их ставят в такой последовательности, чтобы избежать повторений, логично переходить от одного вопроса к другому и тем самым добиться стройного и взаимосвязанного представления всего текста курсовой работы.

За одной учебной группой специалистов, обучающихся по очной форме, может быть закреплено кафедрой несколько научных руководителей. Информирование студентов о таком закреплении возлагается на ведущего преподавателя (лектора) дисциплины Таможенные платежи, одновременно материал представляется на кафедральном стенде.

Тему курсовой работы по дисциплине «Таможенные платежи» студентам очной и заочной формы обучения следует выбрать **до 15 октября**. Для утверждения темы необходимо написать заявление по установленной форме (приложение 2), подтвердить подписью научного руководителя его согласие и сдать делопроизводителю кафедры «Таможенное дело».

**3. Подбор и изучение источников литературы**

Литература, необходимая для выполнения курсовой работы, подбирается студентом самостоятельно. Роль научного руководителя определяется указанием общего направления поиска, выделением наиболее важных изданий. Список литературы должен содержать не менее 25 источников, среди которых: учебники, учебные пособия по таможенным платежам, нормативные документы, научные труды (монографии, доклады, статьи и др.); периодические экономические издания; ежегодные статистические сборники, отчетность предприятий. Список основной и дополнительной литературы по Таможенным платежам включен в рабочую программу данной дисциплины, разработанной кафедрой «Таможенное дело».

В процессе поиска источников информации рекомендуется просмотреть каталоги библиотеки КГУ им. К.Э. Циолковского, использовать материалы электронной библиотеки университета. Полезными могут быть каталоги любых, в том числе электронных библиотек, библиографии в приложениях к книгам, диссертациям и статьям, тематические обзоры, материалы официальных Интернет-сайтов. Работая с периодическими изданиями, студенту следует внимательно просмотреть последний в году номер журнала, в котором помещается указатель всех статей, опубликованных за этот период.

При подборе нормативно-правовых актов целесообразно использовать возможности тематического поиска документов в справочных правовых системах «Гарант» и «КонсультантПлюс».

Работая с уже определенным перечнем источников информации, рекомендуется соблюдать **последовательность их изучения**. Сначала следует обобщить материалы базовых учебников, изданных за последние 5 лет, далее дополнить знания информацией из периодических специализированных изданий. При обобщении отобранных материалов студент должен обращать внимание на то, что в них могут содержаться несовпадающие, а иногда и противоположные точки зрения по одному и тому же вопросу. Имеющиеся противоречия нужно отметить, проанализировать и дать собственное заключение. Предпочтение следует отдавать исследованиям, результаты которых опубликованы в периодических изданиях в последние годы (не старше 2-3 лет).

Анализ статистических данных целесообразно проводить за период не менее 3-х последних лет, что позволит проследить изменения, происходящие в экономике изучаемого субъекта, и выявить актуальные проблемы, требующие решения.

Итогом самостоятельной работы должны стать мини-конспекты, подобранные выписки или ксерокопии статей, части монографий, данные статистики или набор заполненных файлов – по каждому вопросу плана и всему содержанию работы в персональном компьютере.

При использовании цифрового материала следует обязательно указывать источник и номер страницы. При чтении энциклопедий, справочников, словарей следует использовать новейшие издания, в которых отражается реальная картина того или иного экономического явления, ситуации. Монографии и статьи в периодических изданиях также должны соответствовать современному уровню исследования проблемы. В списке литературы должно быть не менее 40% материалов периодических изданий за последние два года.

В работе не допускается сплошное цитирование использованных источников. Основной текст курсовой работы должен быть написан студентом самостоятельно.

**4. Разработка структуры курсовой работы и рекомендации по содержанию**

Формирование структуры курсовой работы – ответственный этап всего исследования, от которого зависит раскрытие темы.

На первом этапе студент самостоятельно составляет план исследования, который обязательно обсуждается с руководителем и, как правило, корректируется.

В состав курсовой работы входят следующие структурные компоненты:

1) титульный лист;

2) оглавление;

3) введение;

4) основная часть;

5) заключение;

6) список использованных источников и литературы;

7) приложения.

Объем работы, как правило, составляет 35-40 страниц текста, подготовленного на компьютере в формате Word. Приложения не включаются в установленный объем. Объем приложений не ограничивается.

Во введении (объемом 2-3 страницы) дается общая характеристика курсовой работы. Во введении должны найти отражение следующие рубрики:

* актуальность темы исследования;
* цель и задачи работы;
* объект и предмет исследования;
* степень разработанности проблемы исследования;
* теоретическая база исследования;
* методологическая база исследования;
* структура и объем работы.

Основная часть курсовой работы состоит из трех глав, которые в свою очередь могут быть разбиты на несколько параграфов. Название главы не должно дублировать название темы, а названия параграфов - названия глав.

Первую главу необходимо посвятить теоретическим (или методологическим) вопросам. В первой главе может быть дан теоретический анализ поставленной проблемы, история вопроса, степень его изученности на основе обзора соответствующей отечественной и зарубежной литературы. В первой главе рекомендуется затрагивать дискуссионные вопросы, не ограничиваясь простым пересказом существующих направлений и точек зрения. Следует творчески осмыслить теоретический материал и обосновать собственную позицию необходимой аргументацией. Исследование теоретических вопросов первой главы должно служить базой для разработки практических вопросов во второй и третьей главах. По объему первая глава не должна превышать 30% всей курсовой работы.

Вторая глава должна содержать результаты аналитического исследования эмпирического материала, оценку таможенной практики, выявленные при этом проблемы. По объему вторая глава не должна превышать 30-35% всей курсовой работы.

Третью главу целесообразно посвятить разработке мер по решению выявленных автором проблем, обоснованию предложений по улучшению процессов таможенного администрирования, таможенных механизмов, методов таможенного консультирования и другим вопросам, разрабатываемым в курсовой работы. Объем этой части дипломной работы - 30% общего объема.

Заключение должно содержать основные выводы из теоретического анализа, основные итоги проделанной работы и кратко сформулированные практические предложения. Объем данной структурной части обычно составляет 3-4 страницы. Заключение по курсовой работы отражает краткое изложение основных этапов теоретического исследования и содержит формулировки важнейших практических предложений, разработанных в курсовой работы.

Список использованных источников и литературы должен содержать сведения о нормативных правовых актах, учебных, методических и научных изданиях (на русском и иностранном языках), публикациях в периодической печати, а также базах данных, информационно-справочных системах и Интернет- ресурсах, использованных студентом в ходе выполнения курсовой работы. Для написания работы студент должен использовать не менее 25 источников.

Приложения являются необязательной частью и добавляются по усмотрению студента. Это зависит от наличия материалов в табличной, графической и других формах, которые упоминаются в тексте, представляют определенный интерес в данной работе, но размещать их прямо по тексту нет необходимости. Страницы приложений не учитываются в общем объеме работы, но их содержание принимается во внимание при оценке работы.

Курсовая работа должна продемонстрировать умение студента излагать мысли и результаты своей научной деятельности, а также умение обосновывать собственную позицию. При написании текста курсовой работы необходимо следовать ряду рекомендаций.

При освещении того или иного вопроса по таможенной деятельности курсовой работы излагается установленный определенной статьей Таможенного кодекса таможенного союза, либо законом, постановлением, инструкцией порядок взаимоотношений участников этой деятельности. В этом случае, в сноске следует приводить полное название документа с указанием следующих данных: кем, когда, за каким номером этот документ был принят.

При написании курсовой работы должны быть использованы статистические данные, материалы таможенного учета и т.д. На основе анализируемых данных оценивается современное состояние изучаемого вопроса, возможности и пути дальнейшего его совершенствования.

При изложении спорных вопросов следует приводить мнения различных авторов с высказыванием отношения (анализа) к ним самого автора курсовой работы. Если мнение того или иного автора рассматривается критически, то высказывание следует приводить полностью без сокращений.

При наличии различных подходов к решению проблемы, содержащихся в нормативных документах или работах отдельных авторов, желательно дать их критический разбор. После такого изучения теории вопроса, автор курсовой работы обосновывает свое мнение по спорному вопросу или соглашается с одной из имеющихся уже точек зрения, выдвигая при этом собственные аргументы.

В третьей главе на базе исследования, проведенного в первых двух главах, разрабатываются предложения по совершенствованию или направления развития объекта исследования.

Обоснованные студентом выводы, предлагаемые пути решения вопросов таможенного дела должны базироваться на конкретных материалах и примерах, иллюстрироваться аналитическими таблицами, расчетами, графиками, диаграммами. Особое внимание следует уделить обоснованию причин, побудивших автора к разработке предложений по совершенствованию.

Кроме того, в работе должны быть спрогнозированы и освещены последствия внедрения разработанных в курсовой работе предложений для практики таможенного дела, а также для экономического и социального развития государства.

Курсовая работа (ее отдельные главы), в которой излагается только материал учебников, учебных пособий или законов и инструкций, не может быть допущена к защите и возвращается студенту на доработку.

Текст курсовой работы излагается от третьего лица, в нем не употребляются местоимения «я», «мы». Таких выражений, как «в прошлом году», в «этом году», «в настоящее время» следует избегать и указывать конкретно месяц, год.

 Написание даты принятия документа следует приводить в следующей последовательности — число, месяц, год. Номер документа пишется после даты принятия. Не допускается сокращение слов в названии документов, кроме общепринятых аббревиатур. Не следует перенасыщать текст специальными терминами и сокращениями, затрудняющими чтение.

Особое внимание в курсовой работе следует уделить иллюстрациям, графикам, диаграммам и приложениям. Их количество и качество свидетельствует, во-первых, о глубине изученности студентом теоретического и практического материала по избранной теме, во-вторых, показывает тщательность подбора материалов, в-третьих, что самое важное, они являются подтверждением обоснованности выводов и предложений.

1. **Оформление работы, порядок сдачи и защиты**

Текст курсовой работа должен быть не только грамотно написан, но и правильно оформлен.

Курсовая работа оформляется в соответствии со следующими государственными стандартами:

* ГОСТ 7.32-2001 в ред. изменения №1 от 01.12.2005 г. «Отчет о научно- исследовательской работе»;
* ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
* ГОСТ Р 7.05-2008 «Библиографическая ссылка».

Курсовая работа должна быть выполнена на компьютере. Объем работы должен составлять 35-40 страниц текста (в этот объем не входят приложения), напечатанного на одной стороне белой бумаги формата А4 через 1,5 интервала. Шрифт Times New Roman, размер - 14 пт, цвет – черный, разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, применяя шрифты разной гарнитуры. Текст ВКР следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: левое - не менее 30 мм (для подшивки); правое - не менее 10 мм, верхнее и нижнее - не менее 20 мм.

Курсовая работа должна содержать следующие разделы:

* ТИТУЛЬНЫЙ ЛИСТ
* СОДЕРЖАНИЕ
* ВВЕДЕНИЕ
* ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ (делится на главы и параграфы)
* ЗАКЛЮЧЕНИЕ СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ
* ПРИЛОЖЕНИЯ

Страницы курсовой работы нумеруются арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляют в центре (или справа) верхней части листа без точки. Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, но номер страницы на нем не проставляют.

Титульный лист оформляется по установленному образцу (приложение 3). СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ГЛАВЫ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ, ПРИЛОЖЕНИЯ служат заголовками структурных элементов работы. Заголовки структурных элементов курсовой работы выравнивают по центру, печатают прописными буквами без точки в конце.

Содержание располагается после титульного листа. В нем последовательно указываются наименования частей (структурных элементов) курсовой работы: введение; названия глав и входящих в них параграфов; заключение; список использованных источников и литературы; приложения. В содержании должны быть указаны страницы, с которых начинаются соответствующие части работы. Перед названием глав и параграфов пишутся их номера.

Главы нумеруются арабскими цифрами в пределах всей работы и записываются с абзацного отступа. Параграфы нумеруются арабскими цифрами в пределах каждой главы. Номер параграфа состоит из номера главы и номера параграфа, разделенных точкой. После номеров глав и параграфов в тексте ставят точку. Главы и параграфы должны иметь заголовки, которые печатают с абзацного отступа, с прописной буквы без точки в конце. Заголовки глав можно печатать прописными буквами. Текст работы по главам и параграфам размещается таким образом, что каждая глава начинается с новой страницы (листа). Текст параграфов в пределах главы размещают сразу после окончания предыдущего параграфа.

Таблицы располагаются в курсовой работы сразу после текста, имеющего на них ссылку. В тексте работы целесообразно располагать таблицы объемом не более одной страницы, таблицы большего объема следует разместить в Приложении. Каждая таблица должна иметь номер и название. Таблицы нумеруются арабскими цифрами, сквозной нумерацией по всей работе. Название таблицы помещают над таблицей слева без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире. Заголовки граф и строк таблицы пишут с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точку не ставят. В таблицах допускается применять шрифт меньшего размера, чем текст. Заголовки граф, как правило, записываются параллельно строкам таблицы. При необходимости допускается перпендикулярное расположение заголовков граф. Образец оформления таблицы представлен в Приложении 4.

В таблице необходимо указывать единицы измерения показателей. Единицы измерения могут указываться в заголовке таблицы в скобках, если все показатели выражены в одних единицах; в заголовках и подзаголовках граф; в строках боковика; в отдельной графе.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другую страницу. Над перенесенной частью таблицы пишут «Продолжение таблицы 1» , заголовок помещают только над первой частью таблицы. В «Продолжении таблицы» графы обозначают номерами.

Для наглядности представления материалов и результатов исследования в курсовой работе используют иллюстрации (графики, схемы, диаграммы), которые называются «Рисунок» и располагаются непосредственно после текста, в котором они упоминаются. Иллюстрации представляются в компьютерном исполнении, в том числе и цветные, объемные; нумеруются арабскими цифрами, сквозной нумерацией. Иллюстрации могут иметь пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок», его номер и наименование располагают под иллюстрацией после пояснительных данных посередине строки. Точку в конце наименования рисунка не ставят. Образец оформления рисунка представлен в Приложении 5.

Формулы и уравнения в тексте выделяют в отдельную строку. Формулы набираются в специальном приложении – редакторе формул Word (вставка-объект-Microsoft equation 3.0). Пояснения значений символов и числовых коэффициентов приводят непосредственно под формулой (более мелким шрифтом и через 1 интервал). Формулы нумеруются сквозной нумерацией по всему тексту арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении в строке.

Пример.

$У=\frac{2-х}{3х+4}$ (1)

В курсовой работе обязательно должны быть ссылки (сноски) на источники, которые приведены в СПИСКЕ ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ. Сносками сопровождаются не только цитаты, но и любые заимствования из соответствующих источников. Сноски приводятся в конце страницы. Сноски нумеруются в сквозном порядке арабскими цифрами в пределах разделов работы (введения, глав, заключения и приложений). Текст каждой сноски печатается через один межстрочный интервал шрифт Times New Roman, размер - 10 пт.

Использование недоступных материалов, извлеченных из опубликованных изданий, оформляют так: “Цит. по:”, “Приводятся по:” . В сносках на правительственные документы указывается, где они опубликованы, например:

О производственных кооперативах : федер. закон [от 8 мая 1996 г. № 41-ФЗ] // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 1996. – № 20. – Ст. 2321.

В сносках на литературу указываются: фамилия и инициалы автора, название работы, место издания, издательство, год издания, страница. Например:

Родионов А.А. Налоговые схемы, за которые посадили Ходорковского – М.: Вершина, 2006. – C. 19.

В сносках на статьи, опубликованные в сборниках, указываются: фамилия и инициалы автора, название статьи, название сборника, место издания, издательство, год издания и страницы. Например:

Зелизер В. Создание множественных денег // Западная экономическая социология : хрестоматия соврем. классики. – М. : РОССПЭН, 2004. – С. 413–430.

В сносках на газеты указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, газеты, год издания, число и месяц. Например:

Тумергалиева Д. Мировая индустрия отдыха находится на подъеме // Финансовые известия. – 2003. –15 апреля.

Страница указывается, если объем газеты превышает 8 страниц.

В сносках на журналы указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, название журнала, год издания, номер журнала и страницы. Например:

Хорина Л. Проблема разграничения налоговых полномочий и финансовый контроль // Налоги. – 2004. – № 2. – C. 29.

В сноскахх на архивные документы указываются название архива (полное или общепринятое), номер фонда, номер описи, номер дела и листа. Например:

ГАМО. – Ф. 225. – Оп. 1. – Д. 156. – Л. 80.

В повторных сносках на одну работу данного автора (авторов) основное заглавие и следующие за ним повторяющиеся элементы опускают, пишут фамилии и инициалы автора (авторов), употребляя слова: “Указ. соч.” и приводят номер страницы, на которую ссылаются, например, в первой сноске:

Улюкаев А.В. Проблемы государственной бюджетной политики. – М. : Дело, 2004. – C. 77.

В повторной сноске: Улюкаев А. В. Указ. соч. – C. 25.

В сноске на государственные стандарты указываются: номер стандарта, его название, дата введения, место издания, издательство и год издания, например:

ГОСТ Р 6.30–2003. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов. – М. : Изд-во стандартов, 2004. – С. 9.

В повторных сносках на стандарты приводятся обозначение документа, его номер и год принятия, например:

ГОСТ Р 6.30–2003.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ должен включать библиографические записи, использованные студентом при выполнении курсовой работы. Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, тематический. При алфавитном способе группировки библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов названий документов. При тематическом способе группировки библиографические записи располагают в определенной логической последовательности, в соответствии с принятой системой классификации. Например, законодательные акты; постановления Правительства; нормативные документы; статистические материалы; научные и литературные источники в алфавитном порядке, электронные ресурсы с указанием режима доступа. При наличии в списке источников на иностранных языках образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке.

Пример оформления списка использованных источников и литературы представлен в Приложении 6.

Приложения являются структурным элементом курсовой работы, включают учетные регистры, формы отчетности, схемы и таблицы большого формата и другие необходимые материалы. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы. Перед Приложениями на отдельной странице, которая является началом этого раздела, в центре пишут слово ПРИЛОЖЕНИЯ. Каждое Приложение располагают с новой страницы с указанием наверху посередине слова Приложение и его номера. Приложения нумеруются арабскими цифрами. Приложения должно иметь заголовок, который располагается симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Законченная курсовой работа подписывается студентом (автором) на последней странице текста работы (по окончании текста Заключения) с указанием даты и на титульном листе. Подпись свидетельствует, что за достоверность сведений, изложенных в курсовой работе, использованного в ней практического материала и другой информации автор несет ответственность.

Титульный лист подписывается также научным руководителем. Полностью оформленная курсовая работа представляется на кафедру таможенного дела в сброшюрованном и в электронном виде на компакт-диске с отзывом научного руководителя (представляются в отдельном файле и прошиваются вместе с текстом курсовой работы). Кафедра контролирует своевременность представления курсовых работ, регистрируя их в соответствующем журнале.

**Порядок сдачи и защиты**.

Курсовая работа, выполненная в соответствии с приведенными в Методических рекомендациях требованиями, студентами очного отделения представляется на кафедру «Таможенное дело» - до 15 апреля текущего года. Студенты заочного отделения сдают работу за 3 недели до начала сессии.

Работа должна быть надежно скреплена и вложена в папку в расчете на хранение. На титульном листе фиксируется дата сдачи работы на кафедру «Таможенное дело». После регистрации в журнале курсовая работа передается научному руководителю для проверки и написания Отзыва, в котором отмечаются положительные и отрицательные стороны исследования, дается обоснованная предварительная оценка. Студент, автор работы, должен ознакомиться с Отзывом научного руководителя до защиты курсовой работы, учесть замечания и внести исправления.

Порядок и регламент защиты устанавливается кафедрой. Защита курсовой работы осуществляется комиссионно. Члены комиссии назначаются заведующим кафедрой из числа преподавателей кафедры таможенного дела. Научный руководитель курсовой работы может присутствовать на ее защите. При защите работы студенту предоставляется 5-6 минут для краткого выступления, в котором необходимо сосредоточить внимание на главных вопросах темы или положениях, составляющих результат самостоятельных выводов. Должны быть даны комментарии по замечаниям научного руководителя.

В форме свободной беседы со студентом члены комиссии задают несколько вопросов по теме исследования. Оценка объявляется сразу после защиты. На титульном листе делаются соответствующие пометки: дата защиты работы, оценка, подпись научного руководителя. Оценка выставляется в ведомости и зачетной книжке за подписью научного руководителя. В случае получения неудовлетворительной оценки по итогам защиты курсовой работы, студент не допускается к сдаче экзамена по предмету «Таможенные платежи».

**6. Критерии и параметры оценивания курсовых работ**

Результаты выполнения и защиты курсовых работ определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно".

Оценка ***«отлично»*** выставляется при условии, что:

* работа выполнена самостоятельно, носит творческий характер, содержит элементы научной новизны;
* собран, обобщен и проанализирован достаточный объем нормативных правовых актов, экономической литературы, статистической информации и других практических материалов, позволивший всесторонне изучить тему и сделать аргументированные выводы и практические рекомендации;
* при написании и защите работы студентом продемонстрирован высокий уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, глубокие теоретические знания по вопросам функционирования таможенной системы;
* работа хорошо оформлена и своевременно представлена на кафедру, полностью соответствует требованиям, предъявляемым к содержанию и оформлению курсовых работ;
* на защите освещены все вопросы исследования, ответы студента на вопросы профессионально грамотны, исчерпывающие, подкрепляются положениями нормативно-правовых актов, выводами и расчетами, отраженными в работе.

Оценка ***«хорошо»*** ставится если:

* тема работы раскрыта, однако выводы и рекомендации не всегда оригинальны и/или не имеют практической значимости, есть неточности при освещении отдельных вопросов темы, есть отдельные предложения автора, но без оценки рисков и возможных социально- экономических последствий;
* собран, обобщен и проанализирован необходимый объем нормативных правовых актов, экономической литературы, статистической информации и других практических материалов, но не по всем аспектам исследуемой темы сделаны выводы и обоснованы практические рекомендации;
* при написании и защите работы студентом продемонстрирован средний уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, наличие теоретических знаний по вопросам таможенного дела;
* работа своевременно представлена на кафедру, есть отдельные недостатки в ее оформлении;
* в процессе защиты работы дана общая характеристика основных положений работы, были неполные ответы на вопросы.

Оценка ***«удовлетворительно»*** ставится когда:

* тема работы раскрыта частично, но в основном правильно, допущено поверхностное изложение отдельных вопросов темы, отсутствуют обоснованные рекомендации автора;
* в работе не использован весь необходимый для исследования темы объем нормативных правовых актов, экономической литературы, статистической информации и других практических материалов, выводы и практические рекомендации не всегда обоснованы;
* при написании и защите работы студентом продемонстрирован удовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, отсутствие глубоких теоретических знаний по вопросам таможенного дела;
* работа своевременно представлена на кафедру, однако не в полном объеме по содержанию и/или оформлению соответствует предъявляемым требованиям;
* в процессе защиты студент недостаточно полно изложил основные положения работы, испытывал затруднения при ответах на вопросы.

Оценка ***«неудовлетворительно»*** ставится если:

* содержание работы не раскрывает тему, вопросы изложены бессистемно и поверхностно, нет анализа практического материала, основные положения и рекомендации не имеют обоснования;
* работа не оригинальна, основана на компиляции публикаций по теме;
* при написании и защите работы студентом продемонстрирован неудовлетворительный уровень развития общекультурных и профессиональных компетенций, отсутствие теоретических знаний по общим вопросам таможенного дела;
* работа несвоевременно представлена на кафедру, не в полном объеме по содержанию и оформлению соответствует предъявляемым требованиям;
* на защите студент показал поверхностные знания по исследуемой теме, отсутствие представлений об актуальных проблемах по теме работы, плохо отвечал или вообще не отвечал на вопросы.

Курсовая работа рассматривается в бально-рейтинговой системе как отдельный учебный курс. Методика оценки курсовой работы включает в себя две группы критериев – *формальный* и *содержательный*.

К *формальным* критериям относятся: соблюдение сроков сдачи законченной работы, правильность оформления, грамотность структурирования работы, наличие ссылок и научного аппарата, наличие иллюстрационного материала, корректность использования современной и зарубежной литературы и др. Оценка по формальным критериям не должна превышать - 20 баллов.

К *содержательным* критериям относятся: актуальность темы, сбалансированность разделов работы, правильная формулировка целей и задач исследования, соответствие содержания заявленной теме, степень самостоятельности, наличие элементов научной новизны, практическая ценность работы, знание новейшей литературы, умение докладывать и защищать свою точку зрения и т.д. Оценка по содержательным критериям не должна превышать 50 баллов.

Минимальное значение рейтинговой оценки, набранной студентом по этапам курсового проектирования, при котором студент допускается к сдаче курсовой работы, составляет 30 баллов.

Максимальное количество баллов по этапам курсового проектирования определяется преподавателем:

 - за текущую работу 70 баллов;

 - защита работы 30 баллов.

Содержание, оформленное в соответствии с предъявляемыми требованиями, оценивается в 2 балла (п. 2). Введение, оформленное в соответствии с требованиями, оценивается в 5 баллов (п. 2). Первая глава, где должны быть рассмотрены теоретические вопросы в соответствии с требованиями, оценивается в 15 баллов (п. 2). Вторая глава, которая должна содержать результаты аналитического исследования материала, оценку таможенной практики и выявленные при этом проблемы, оценивается в 20 баллов (п. 2). Третья глава, где разработаны меры по решению выявленных проблем, обоснованию предложений по улучшению процессов управления таможенным делом, оценивается в 15 баллов (п.2). Заключение, которое должно содержать основные выводы из теоретического анализа, основные итоги проделанной работы и кратко сформулированные практические предложения оценивается в 7 баллов (п. 2). Список используемых источников и литературы, который должен содержать сведения о нормативных правовых актах, учебных, методических и научных изданиях (на русском и иностранном языках), публикациях в периодической печати, а также базах данных, информационно-справочных системах и Интернет- ресурсах, использованных студентом в ходе выполнения курсовой работы, оценивается в 6 баллов (п. 2, п. 3).

Критерии оценивания курсовой работ по дисциплине «Таможенные платежи».

**Структура работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Курсовая работа должна содержать | Баллыmax | Баллы факт |
| - содержание- введение- первая глава с выделением 2-3 пунктов- вторая глава с выделением 2-3 пунктов- третья глава с выделением 2-3 пунктов- заключение- список использованных источников (не менее 25 названий)- приложение (включается по мере необходимости) | **2****5****15****20****15****7****6** |  |
| Итого | **70** |  |

P.S. – в случае отсутствия одной из обязательных позиций – курсовая работа не принимается.

**Полнота раскрытия темы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| В курсовую работу должны быть включены и раскрыты | Баллыmax | Баллы факт |
| - цели, основные задачи и пункты Содержания | **5** |  |
| - точки зрения российских и зарубежных экономистов, представленные в форме научной дискуссии | **10** |  |
| - аналитические данные по исследуемой проблеме за последние 3 года, представленные в форме таблиц и рисунков | **15** |  |
| - выводы по результатам исследования | **5** |  |
| - рекомендации по решению выявленных проблем  | **5** |  |
| Итого | **40** |  |

P.S. – при отсутствии научной дискуссии, проводимой автором работы, минус 7 баллов от результата по данной позиции.

**Самостоятельность написания курсовой работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Критерии оценки самостоятельности | Баллыmax | Баллы факт |
| - наличие собственной позиции автора по проблемным вопросам макроэкономики- аргументированность выводов автора со ссылкой на цитаты и нормативные акты | **5****5** |  |
| Итого | **10** |  |

**Стиль изложения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основное требование | Баллыmax | Баллы факт |
| Стиль изложения должен быть научным, не допускается изложение от первого лица, а также разговорная речь или публицистическая стилистика | **5** |  |
| Итого | **5** |  |

**Оформление курсовой работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основное требование | Баллыmax | Баллы факт |
| Работа должна быть оформлена в соответствии с предъявляемыми требованиями | **10** |  |
| Итого | **10** |  |

**Сроки предоставления курсовой работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основное требование | Баллыmax | Баллы факт |
| Работа должна быть сдана научному руководителю в законченном виде в срок:Очное отделение – до 15 апреля Заочное отделение – за 3 недели до начала сессии | **5****(-5)** |  |
| Итого | **5** |  |

**Итоги оценивания курсовой работы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Основное требование | Баллыmax | Баллы факт |
| Полнота раскрытия темы | **40** |  |
| Самостоятельность написания курсовой работы | **10** |  |
| Стиль изложения | **5** |  |
| Оформление курсовой работы | **10** |  |
| Сроки предоставления курсовой работы | **5** |  |
| Защита курсовой работы | **30** |  |
| Итого | **100** |  |

Лучшие курсовые работы после необходимой доработки могут быть представлены для участия в конкурсах научных работ. Их можно рекомендовать в качестве докладов на научных конференциях, для выступлений на семинарских занятиях.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1.**

**Примерная тематика курсовых работ**

1. Таможенные платежи в системе таможенного регулирования Российской Федерации
2. Таможенная пошлина: сущность, виды, характеристика основных элементов, анализ динамики
3. Налог на добавленную стоимость: сущность, характеристика элементов НДС при ввозе товаров
4. Акциз: сущность, назначение, характеристика основных элементов
5. Анализ практики применения таможенной пошлины при ввозе отдельных товаров (на примере отдельных товарных групп или товарных позиций по выбору).
6. Порядок взимания и распределения таможенных платежей в условиях функционирования Таможенного союза
7. Обеспечение уплаты таможенных платежей как инструмент фискального регулирования
8. Анализ предоставляемых льгот по уплате таможенных пошлин в Российской Федерации (или на примере таможни).
9. Применение таможенных платежей в Российской Федерации как фактор развития обрабатывающих отраслей экономики.
10. Особенности применения тарифных льгот и преференции в условиях функционирования Таможенного союза.
11. Совершенствование порядка применения обеспечения уплаты таможенных платежей в условиях функционирования Таможенного союза.
12. Совершенствование организации таможенного контроля за правильностью начисления и полнотой уплаты таможенных платежей.
13. Совершенствование порядка уплаты таможенных платежей и контроля за их поступлением в бюджет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(страна Таможенного союза по выбору студента).
14. Анализ применения форм обеспечения уплаты таможенных платежей в таможенных процедурах.
15. Совершенствование контроля за применением акцизов при ввозе товаров на таможенную территорию Таможенного союза.
16. Анализ влияния экспортных пошлин на развитие экспорта и доходов федерального бюджета государств – членов Таможенного союза.
17. Организация таможенного контроля за уплатой вывозной таможенной пошлины при перемещении энергоносителей через таможенную границу Российской Федерации.
18. Совершенствование порядка применения таможенных сборов в условиях Таможенного союза.
19. Совершенствование контроля за вывозом товаров в процедуре «Экспорт» и применением вывозных таможенных пошлин.
20. Организации таможенного контроля за применением таможенных платежей в таможенной процедуре временного ввоза.
21. Организации таможенного контроля за применением таможенных платежей в таможенных процедурах переработки.
22. Организации таможенного контроля за применением таможенных платежей в таможенной процедуре реимпорта.
23. Особенности начисления и взимания таможенных платежей при перемещении транспортных средств через границу РФ
24. Особенности начисления и взимания таможенных платежей при перемещении товаров физическими лицами
25. Роль таможенной пошлины и НДС в развитии рынка сахара в Российской Федерации
26. Роль таможенной пошлины и НДС в развитии рынка мяса в Российской Федерации
27. Роль таможенной пошлины и НДС в развитии деревообрабатывающей промышленности в Российской Федерации
28. Роль таможенной пошлины и НДС в развитии сельского хозяйства в Российской Федерации
29. Анализ эффективности таможенного и налогообложения табачной продукции в Российской Федерации
30. Анализ эффективности таможенного и налогообложения алкогольной продукции в Российской Федерации
31. Сроки и порядок уплаты таможенных платежей: правовые основы, практика, направления развития
32. Таможенные платежи как средство привлечения иностранных инвестиций
33. Взаимодействие таможенных и налоговых органов при администрировании таможенных платежей и внутренних налогов в отношении товаров, перемещаемых через таможенную границу Российской Федерации.

**ПРИЛОЖЕНИЕ 2**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Зав. кафедрой таможенного делаПетрушиной Оксане МихайловнеОт студента(ки) 3 курса очного/заочного отделения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. студента)Специальности 38.05.02 «Таможенное дело» |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  | Специализации «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_» |

## ЗАЯВЛЕНИЕ

|  |
| --- |
| Прошу утвердить тему моей курсовой работы по дисциплине  |
| «Таможенные платежи»: |
|  |
|  |
|  |
|   |
| № \_\_\_ |

 Руководителем прошу назначить (ФИО, ученая степень, место работы, должность)

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись)

**ПРИЛОЖЕНИЕ 3**

**Образец оформления титульного листа ВКР**

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ**

**УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

«КАЛУЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ им. К.Э. ЦИОЛКОВСКОГО»

 Институт истории и права .

*Наименование факультета (института)*

 Таможенное дело .

*Наименование* *кафедры*

**КУРСОВАЯ РАБОТА**

по дисциплине «Таможенные платежи»

**на тему \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

по специальности **38.05.02 Таможенное дело** специализация **(«Таможенные платежи и валютное регулирование» / «Таможенный менеджмент»)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Студента группы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)Научный руководитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (уч. степень, уч. звание, Ф.И.О.) |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (подпись) |
|  |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  (подпись) |
|  |

**Калуга 201\_\_г.**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 4**

*Образец оформления табличного материала*

Таблица 1 – Название таблицы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Показатели | 2013г. | 2014г. | 2015г. | 2015г. в % к |
| 2013г. | 2014г. |
| Количество, т |  |  |  |  |  |
| Цена, тыс. руб. за т |  |  |  |  |  |

Источник: www.customs.ru

**ПРИЛОЖЕНИЕ 5**

*Образец оформления графического материала*

Рисунок 1 – Название рисунка

**ПРИЛОЖЕНИЕ 6**

*Образец оформления списка использованных источников и литературы*

**СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ**

1. **Источники**
2. Таможенный кодекс Таможенного союза. – М.: СофтИздат, 2011.
3. Федеральный закон «О таможенном регулировании в Российской Федерации» № ФЗ-311от 27.11.2010г.;
4. Приказ ФТС России от 28.10.2014 года № 2093 "О внесении изменений в Перечень таможенных постов, правомочных регистрировать таможенные декларации только в определенных случаях, приведенный в приложении к приказу ФТС России от 21 мая 2012 г. № 965" Рег. № 35009 от 01.12.2014 (Опубликован: "Российская газета" № 278 (6550) от 05.12.2014)
5. Приказ ФТС России от 28.10.2014 года № 2092 "О сокращении перечня документов, представляемых при таможенном декларировании товаров, помещаемых под таможенную процедуру экспорта и не облагаемых вывозными таможенными пошлинами"Рег. № 34799 от 20.11.2014 (Опубликован: "Российская газета" № 270 (6542) от 27.11.2014)
6. **Литература**
7. Сокольникова О.Б., Морозова Е.А. Налоги и таможенные платежи: учебное пособие. – М.: Изд-во Российской таможенной академии, 2012. - ЭБС IPRbooks
8. Соловьев В.В. Таможенные платежи: учебное пособие/ В.В. Соловьев, Н.В. Полежаева. - С.Пб.: ИЦ «Интермедиа», 2015 – 152с.
9. Таможенные платежи: учебное пособие/ Е.Ю. Тимофеева. - С.Пб.: ИЦ «Интермедиа», 2015 – 152с.

**III. Интернет-ресурсы**

1. www.customs.ru - Официальный сайт ФТС России
2. [www.tamozhnya.ru](http://www.tamozhnya.ru) - Информационный таможенный портал
3. http://www.consultant.ru – сайт Справочной правовой системы «Консультант-плюс»
4. http://www.garant.ru – сайт Справочной правовой системы «Гарант»